

Утверждена
приказом департамента по образованию
администрации Волгограда
от 13.08.2025 № 510

Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников в Волгограде
в 2025/2026 учебном году

1. Общие положения.

1.1. Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Волгограде в 2024/2025 учебном году составлена на основе приказов Министерства образования и науки российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (Зарегистрировано в Минюсте России 05.03.2021 N 62664), приказа Облкообразования от 11.07.2025 № 637 «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Волгоградской области в 2025/2026 учебном году» и определяет условия организации и проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025/2026 учебном году (далее – школьный этап Олимпиады), ее организационное и методическое обеспечение.

1.2. Организатором школьного этапа Олимпиады выступает департамент по образованию администрации Волгограда (далее – ДОАВ).

1.3. ДОАВ делегирует муниципальным общеобразовательным организациям полномочия по проведению школьного этапа Олимпиады.

2. Проведение школьного этапа Олимпиады.

2.1. Школьный этап Олимпиады проводится:

- по следующим общеобразовательным предметам: математика, русский язык, иностранные языки (английский, китайский, немецкий, французский, испанский, итальянский), информатика и ИКТ, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), основы безопасности жизнедеятельности, технология, физическая культура.

- по заданиям, разработанным:

образовательным Фондом "Талант и успех" (Образовательный центр "Сириус") по общеобразовательным предметам: математика, физика, информатика и ИКТ, химия, биология, астрономия;

муниципальными предметно-методическими комиссиями по общеобразовательным предметам: английский язык, география, искусство (МХК), испанский язык, история, итальянский язык, китайский язык, литература, немецкий язык, ОБиЗР, технология, физическая культура, французский язык, экономика для 5-8 классов; русский язык для 4-8 классов; обществознание для 6-8 классов;

региональными предметно-методическими комиссиями по общеобразовательным предметам: экология, экономика, география, русский язык, литература, английский язык, немецкий язык, французский язык, испанский язык, китайский язык, история, итальянский язык, обществознание, право, технология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности, искусство (МХК) для 9-11 классов.

Задания соответствуют содержанию образовательных программ основного и среднего общего образования углубленного уровня и соответствующей направленности (профиля) и составлены в соответствии с методическими рекомендациями ЦПМК;

- в сроки, утвержденные приказом ДОАВ.

2.2. В школьном этапе Олимпиады принимают индивидуальное участие на добровольной основе учащиеся 4-11-х классов, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (учащиеся 4-х классов - по общеобразовательным предметам «русский язык» и «математика»).

Участники олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в олимпиаде на общих основаниях.

2.3. Пунктами проведения школьного этапа Олимпиады являются общеобразовательные организации, находящиеся на территории городского округа город-герой Волгоград (включая федеральные, государственные и частные).

2.4. В каждой муниципальной общеобразовательной организации:

- создается школьный оргкомитет, в состав которого рекомендуется включить директора образовательной организации, заместителей директоров по учебно-воспитательной работе, методистов, руководителей школьных методических объединений, членов предметно-методических комиссий;

- формируется состав предметных жюри с правами апелляционной комиссии.

2.5. Руководители общеобразовательных организаций должны ознакомить членов оргкомитета, предметного жюри с правами апелляционной комиссии с их полномочиями, а также с Порядком, настоящей организационно-технологической моделью и календарным графиком проведения школьного этапа олимпиады.

2.6. Оргкомитет школьного этапа Олимпиады организует подготовку кабинетов, дежурство учителей во время проведения предметных олимпиад.

2.7. В целях обеспечения доступности участия и равных условий для каждого участника школьного этапа Олимпиады рекомендуется в каждой общеобразовательной организации до 01.09.2025 вывесить информационный стенд для учащихся и их родителей (законных представителей), на котором размещается вся необходимая информация о проведении школьного этапа Олимпиады:

- основные положения Порядка проведения Всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2020 года № 678;

- приказ ДОАВ от 13.08.2025 № 510 «Об организации и проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2025/2026 учебном году»;

- приказ по общеобразовательному учреждению об организации и проведению школьного этапа;

- график и место проведения школьного этапа Олимпиады;

- место и время разбора заданий и показа работ;

- порядок подачи апелляции;

- адрес школьного сайта и сайта ДОАВ, на которых будет размещаться рейтинг школьного этапа Олимпиады.

Вся вышеперечисленная информация в обязательном порядке размещается на сайте образовательной организации во вкладке «Всероссийская олимпиада школьников» (приложение 1).

2.8. Руководитель общеобразовательной организации назначает приказом куратора ШЭ ВСОШ, который несет полную ответственность за:

- получение материалов по организации и проведению школьного этапа Олимпиады;

- получение и хранение заданий школьного этапа Олимпиады;

- тиражирование олимпиадных заданий;

- кодирование (обезличивание) олимпиадных работ;

- предоставление отчета о проведении школьного этапа Олимпиады в муниципальное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр развития образования Волгограда» (далее - МОУ ЦРО) в электронной форме и на бумажном носителе, заверенном руководителем общеобразовательной организации;

- сбор и хранение согласий родителей (законных представителей) на обработку персональных данных учащихся, заявивших о своем участии в школьном этапе Олимпиады, об ознакомлении с Порядком проведения олимпиады и о согласии на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных (перечень конкретных данных указан в форме согласия) своих несовершеннолетних детей, а также их олимпиадных работ, в том числе в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» (приложение 2). Согласие родителей (законных представителей) учащихся дается в одном экземпляре на все предметные олимпиады не позднее 03.09.2025 и хранятся в пункте проведения олимпиады;

- техническое обеспечение школьного этапа Олимпиады совместно со школьным оргкомитетом;

- хранение протоколов школьного этапа Олимпиады;

- сопровождение наблюдателей во время проведения школьного этапа Олимпиады;

- информирование всех участников об организации, проведении и итогах школьного этапа Олимпиады.

2.9. Куратор школьного этапа Олимпиады в общеобразовательной организации несет личную ответственность за информационную безопасность переданных ему текстов олимпиадных заданий.

2.10. Представитель оргкомитета общеобразовательной организации распечатывает бланки с текстами олимпиадных заданий по количеству участников каждой предметной олимпиады, но не позднее, чем за 15 минут до начала проведения предметной олимпиады.

2.11. Начало всех предметных олимпиад в 10.00.

2.12. Все участники школьного этапа Олимпиады во время проведения предметных олимпиад должны сидеть по 1 человеку за учебным столом.

2.13. Все участники школьного этапа Олимпиады обеспечиваются:

- листами бумаги с угловым штампом общеобразовательной организации (черновики);

- бланками с текстами олимпиадных заданий.

2.14. Дежурный учитель в день проведения предметной олимпиады действует согласно инструкции (приложение 3).

2.15. Школьный этап Олимпиады в 2025/2026 учебном году проводится как в очной форме, так и с использованием дистанционных технологий. Форма проведения утверждена приказом ДОАВ.

2.16. Для выполнения заданий школьного этапа Олимпиады с помощью дистанционных технологий необходимо устройство с устойчивым доступом к сети «Интернет» (компьютер, ноутбук, планшет, мобильный телефон) и возможностью выхода на технологическую платформу «Сириус. Курсы».

Вход участников в тестирующую систему осуществляется по индивидуальному коду (для каждого предмета отдельный код). Доступ к кодам участников образовательная организация получает не позднее, чем за 3 календарных дня до даты проведения.

Требования к проведению школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников 2025/2026 учебного года на технологической платформе «Сириус. Курсы» публикуются на сайте www.siriusolymp.ru

2.17. Участники школьного этапа Олимпиады во время его проведения:

- имеют право пользоваться только бумагой, ручкой, чертежными принадлежностями;

- вправе иметь справочные материалы, электронно-вычислительную технику, разрешенные к использованию во время проведения олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- не имеют право пользоваться личными записями, заранее подготовленной информацией (в письменном или электронном виде), записными книжками, справочной литературой, мобильными средствами связи и т.п.

2.18. В пунктах проведения олимпиады вправе присутствовать представители организатора школьного этапа Олимпиады, организационного комитета и жюри по соответствующему предмету, аккредитованные общественные наблюдатели, должностные лица комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области, Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, а также руководитель образовательной организации, на базе которого организовано проведение школьного этапа Олимпиады, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении, представители средств массовой информации и представители органов охраны правопорядка.

Представители средств массовой информации присутствуют в месте проведения до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

2.19. До начала школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители организатора олимпиады, ответственные за проведение олимпиады по общеобразовательному предмету, проводят инструктаж участников олимпиады – информируют о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады. По окончании проведения инструктажа ответственный уполномоченный за проведение олимпиады по предмету заполняет ведомость проведения инструктажа (приложение 4).

2.20. Во время проведения школьного этапа Олимпиады участники должны соблюдать Порядок проведения Всероссийской олимпиады школьников и требования, утвержденные организатором олимпиады, к проведению школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.21. В случае нарушения участником школьного этапа Олимпиады Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, организатор олимпиады в аудитории вправе удалить данного участника олимпиады, составив акт об удалении участника олимпиады (приложение 5).

2.22. Участники школьного этапа Олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

2.23. Жюри школьного этапа Олимпиады:

- принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников олимпиады;
- оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утвержденными критериями оценивания выполненных олимпиадных заданий;
- проводит с участниками олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений;
- осуществляет очно по запросу участника олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий и представляет результаты олимпиады ее участникам;

- рассматривает очно апелляции участников олимпиады;
- определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету в соответствии с квотой, установленной организатором школьного этапа Олимпиады;
- представляет в МОУ ЦРО результаты олимпиады по каждому образовательному предмету и по каждому классу (в каждой возрастной группе) (протоколы) и аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету.

3. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

3.1. Участники олимпиады вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами в жюри школьного этапа олимпиады (приложение 6) в день размещения на сайте образовательной организации (на стенде образовательной организации) рейтинга школьного этапа Олимпиады по общеобразовательному предмету.

3.2. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке. Участнику олимпиады, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными требованиями. Черновики работ участников олимпиады не проверяются и не учитываются при оценивании.

3.3. Апелляция участника рассматривается в течение 3-х рабочих дней после подачи апелляции.

3.4. Для рассмотрения апелляции участников олимпиады создается комиссия, которая формируется из числа членов жюри олимпиады.

3.5. Решение комиссии принимается простым большинством голосов. Председатель комиссии имеет право решающего голоса.

3.6. Решение комиссии является окончательным, пересмотру не подлежит.

3.7. Итоги рассмотрения комиссией апелляции оформляются протоколом (приложение 7), подписывается всеми членами.

3.8. Протоколы рассмотрения апелляции передаются председателю жюри для внесения соответствующих изменений в отчетную документацию.

3.9. Апелляции участников олимпиады, протоколы рассмотрения апелляции хранятся у секретаря оргкомитета олимпиады.

4. Определение победителей и призеров школьного этапа Олимпиады

4.1. Победителем школьного этапа Олимпиады признается участник Олимпиады, набравший 51% и выше от максимально возможного. Определяется по 1-му победителю (с максимально набранным балом) по каждому учебному предмету в каждой возрастной группе, в каждом пункте проведения школьного этапа Олимпиады.

4.2. Призерами школьного этапа Олимпиады признаются участники Олимпиады, следующие в итоговой таблице за победителем и набравшие более 51% от максимально возможного по квоте не более 20% от общего количества

участников, по каждому учебному предмету в каждой возрастной группе, в каждом пункте проведения школьного этапа Олимпиады.

4.3. В случае, когда у участника, определяемого в качестве победителя или призера, оказывается количество баллов такое же, как и у следующих в итоговой таблице за ним, решение по данному участнику и всем участникам, имеющим с ним равное количество баллов, определяется следующим образом:

- участники, получившие наибольшее одинаковое количество баллов, могут быть признаны победителями (но не более 3-х учащихся), остальные участники, следующие за победителями, признаются призерами в рамках квоты и при соблюдении п. 4.1 и 4.2.

4.4. Список победителей и призеров школьного этапа Олимпиады утверждается организатором школьного этапа Олимпиады.

4.5. Победители и призеры школьного этапа Олимпиады утверждаются приказами территориальных управлений ДОАВ.

4.6. Результаты школьного этапа Олимпиады (протоколы) по каждому общеобразовательному предмету в течение 3-х календарных дней с момента проведения каждой предметной олимпиады направляются районному куратору и в школьный оргкомитет для их утверждения.

4.7. Результаты школьного этапа вносятся в google – форму в сроки, установленные нормативными документами ДОАВ и МОУ ЦРО.

4.8. Ответственность за внесение корректных данных о результатах школьного этапа возлагаются на куратора школьного этапа Олимпиады в образовательной организации или иное ответственное лицо, назначенное приказом руководителя образовательного учреждения.

4.9. При несоблюдении общеобразовательными организациями сроков предоставления в оргкомитет вышеназванных документов (материалов) или в случае несвоевременного внесения информации о результатах школьного этапа Олимпиады в google – форму, обучающиеся данной общеобразовательной организации к участию муниципальном этапе Олимпиады не допускаются.

4.10. Обращаем ваше внимание на то, что не все победители и призеры школьного этапа Олимпиады будут являться участниками муниципального этапа Олимпиады (в соответствии с Порядком), однако все победители и призеры школьного этапа Олимпиады (в соответствии с п.4.1 и 4.2) считаются победителями и призерами данного этапа.

4.11. Рейтинг участников школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (с указанием набранных баллов) размещается на сайтах образовательных организаций и сайте ДОАВ.

Приложение 1 к организационно–технологической модели

Методические рекомендации по наполнению вкладки о Всероссийской олимпиаде школьников на сайтах муниципальных органов управления образованием

1. Общие положения

1.1. Рекомендации по наполнению вкладки о Всероссийской олимпиаде школьников на сайтах муниципальных образовательных организаций г. Волгограда (далее – Вкладки) разработаны МОУ ЦРО.

1.2. Методические рекомендации по наполнению вкладки о Всероссийской олимпиаде школьников (далее – ВсОШ; Олимпиада) на сайтах муниципальных образовательных организаций г. Волгограда составлены на основе:

- Приказа Минпросвещения России от 27.11.2020 N 678 (ред. от 26.01.2023) "Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников" (Зарегистрировано в Минюсте России 05.03.2021 N 62664);
- Организационно – технологической модели проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников, утвержденной приказом ДОАВ.

2. Название Вкладки

В целях оказания информационной поддержки, каждому обучающемуся, желающему принять участие в Олимпиаде, необходимо создать на официальных сайтах образовательных организаций специализированный раздел «Всероссийская олимпиада школьников» (далее – ВсОШ).

3. Главная страница Вкладки ВсОШ

На главной странице Вкладки ВсОШ муниципальной образовательной организации должна быть предоставлена информация:

- 3.1. об этапах ВсОШ, календаре проведения школьного и муниципального, регионального этапов и местах их проведения по каждому общеобразовательному предмету;
- 3.2. о порядке проведения ВсОШ;
- 3.3. о статусе диплома победителя и призера заключительного этапа ВсОШ.

4. Разделы и рубрики Вкладки ВсОШ

Вкладка ВсОШ должна отражать следующие обязательные разделы и рубрики в них:

4.1. Документы Минпросвещения России (ссылка на официальный сайт), где будут предоставлены следующие материалы для их использования в муниципальных образованиях РФ:

- новости;
- документы Минпросвещения России по вопросам проведения ВсОШ (действующие и по учебным годам): приказы и изменения к ним, информационные письма.

4.2. Документы организаторов школьного и муниципального этапа ВсОШ.

Во Вкладке ВсОШ должны быть представлены следующие материалы:

- общие документы организаторов муниципального и школьного этапов ВсОШ (приказы о составах оргкомитетов и предметно-методических комиссий);
- ежегодные документы (на текущий учебный год), в том числе: приказы по утверждению требований к организации и проведению школьного и муниципального этапов Олимпиады; приказы об утверждении составов жюри и оргкомитетов школьного и муниципального этапов ВсОШ;

информационные письма о сроках и местах проведения этапов ВсОШ, программы проведения этапов и контактные сведения об организации, на базе которой проводится этап;
образцы согласий на обработку персональных данных для родителей;

протоколы жюри по итогам школьного и муниципального этапов по каждому общеобразовательному предмету ВсОШ;

материалы олимпиадных заданий для школьного и муниципального этапов по каждому общеобразовательному предмету для каждой возрастной группы участников по итогам проведения этапов;

страница с результатами участников олимпиады по школьному этапу ВсОШ и ссылка на сайт ДОАВ с результатами муниципального этапа ВсОШ в текущем году (по каждому общеобразовательному предмету);

4.3. Линия обратной связи.

В разделе «Обратная связь» должна быть представлена информация о контактах:

- ответственных лиц со стороны организаторов школьного этапа ВсОШ;
- иные сведения, необходимые для проведения этапов ВсОШ.

5. Заключительные положения

Вкладка ВсОШ может быть дополнена иной информацией, не указанной в Методических рекомендациях, в соответствии с потребностями образовательной организации.

Приложение 2
к организационно–технологической модели

Согласие на обработку персональных данных участника школьного, муниципального и
регионального этапов всероссийской олимпиады школьников
в Волгоградской области в 2025/2026 учебном году

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью)
Проживающий (ая) по адресу _____ паспорт серия
№ _____ выдан (кем и когда) _____,
являюсь законным представителем несовершеннолетнего _____
(фамилия, имя, отчество ребенка полностью)
на основании ст. 64 п. 1 Семейного кодекса РФ.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" (ред. 06.02.2023) даю согласие организатору школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников в Волгоградской области - департаменту по образованию администрации Волгограда (ДОАВ) (далее – организатор олимпиады) на обработку персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка (далее - ребёнок) для участия в школьном и муниципальном этапах Всероссийской олимпиады школьников в Волгоградской области (далее - олимпиада) в 2025/2026 учебном году (далее - согласие), относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных:

1 Категория.

– фамилия, имя, отчество;	
– дата рождения;	
– пол;	
– гражданство;	
– паспортные данные (св-во о рождении);	
– СНИЛС;	
– номер сертификата об образовании;	
– наименование образовательной организации (ОУ);	
– класс	
– общеобразовательный(е) предмет(ы)	

2 категория.

Результаты участия в олимпиаде (в том числе промежуточные), фотографии и состояние здоровья.

Организатор олимпиады имеет право на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу третьим лицам (образовательным организациям, органам, осуществляющим управление в сфере образования муниципальных районов (городских округов) Волгоградской области; комитету образования, науки и молодёжной политики Волгоградской области; иным юридическим и физическим лицам, отвечающим за организацию и проведение различных этапов всероссийской олимпиады школьников), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять на сайтах образовательных организаций, ДОАВ в сети Интернет, следующие персональные данные моего ребенка: фамилия, имя, отчество, образовательная организация, класс, результат школьного (муниципального) этапа олимпиады в Волгоградской области в 2025/2026 учебном году по указанному(ым) общеобразовательному(ым) предмету(ам), а также публикацию в открытом доступе сканированных копий олимпиадных работ, фотографий с мероприятий согласно пункту 14 Порядка проведения Всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2020 N 678 "Об утверждении Порядка проведения Всероссийской олимпиады школьников".

Об ответственности за достоверность предоставленных сведений предупрежден(а).

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации и может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

С Порядком проведения ВСОШ ознакомлен.

Подпись родителя

(законного представителя)

(подпись)

/_____/_____
(расшифровка подписи: Фамилия, И.О.)

Дата заполнения: _____

Приложение 2 к организационно–технологической модели

Инструкция для организатора в аудитории во время проведения школьного этапа Олимпиады

К дежурству в помещениях, где выполняются задания, привлекаются учителя, не являющиеся предметниками по данной учебной дисциплине.

НЕОБХОДИМО:

1. До начала олимпиады проверить в кабинете столы и парты (на наличие посторонних записей, книг и т.п.), технику (на исправность работы).
2. Посадить участников олимпиады по одному человеку за парту либо за один ПК. На олимпиаде допускается иметь линейку, ручку, карандаш (можно калькулятор, но не электронную записную книжку).
3. Отключить сотовые телефоны.
4. Все участники олимпиады должны убрать свои учебники, сумки, телефоны на отдельно стоящий стол.
5. Не допускать обсуждений, шпаргалок - нарушителей удалить с олимпиады (объявить об этом участникам олимпиады заранее).
6. Во время проведения олимпиады в кабинетах не должно быть посторонних людей.
7. Во время дежурства не отлучаться из кабинета. Для решения экстренных вопросов пригласить представителя школьного оргкомитета через дежурного в фойе.
8. После завершения олимпиады все работы сдаются лично представителю школьного оргкомитета.
9. Организатор несет личную ответственность за происходящее в кабинете во время олимпиады.

Организация фото и видеосъемки разрешена только представителям оргкомитета.

Приложение 3
к организационно–технологической модели

Ведомость проведения инструктажа участников школьного этапа
Всероссийской олимпиады школьников в 2025/2026 учебном году

Дата проведения олимпиады _____

Предмет _____

Пункт проведения _____ МОУ _____ № _____

Аудитория _____

№ п/п	ФИО участника олимпиады	Класс	Подпись участника

Приложение 4
к организационно–технологической модели

АКТ
об удалении участника школьного этапа
Всероссийской олимпиады школьников

Пункт проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников _____
Дата проведения _____
Предмет _____
Класс обучения _____
Причина удаления участника школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников _____

Организатор в аудитории проведения

_____/_____/

Куратор школьного этапа Олимпиады (или член школьного оргкомитета ВСОШ)

_____/_____/

Приложение 5
к организационно–технологической модели

Председателю жюри школьного
этапа Всероссийской олимпиады
школьников
по _____
(предмет)
от _____

(ФИО участника олимпиады)
ученика(цы) _____ класса

(название ОО)

заявление.

Прошу Вас разрешить пересмотреть мою работу по (предмет, номера заданий), так как я не согласен с выставленными мне баллами (обоснование).

Дата _____

Подпись _____

Приложение 6
к организационно–технологической модели

ПРОТОКОЛ № _____

рассмотрения апелляции участника школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по _____

ученика _____ Иванова Сергея Николаевича _____
_____ класса _____
(полное название учреждения)

Место проведения _____

Дата и время _____

Присутствуют:

Члены Жюри: _____
(ФИО полностью)

Члены Оргкомитета _____
(ФИО полностью)

Краткая запись разъяснений членов Жюри по сути апелляции _____

Результат апелляции:

Оценка, выставленная участнику Олимпиады, оставлена без изменений (изменена на _____).

С результатом апелляции «согласен (не согласен)» _____ (подпись заявителя).

Члены Жюри:

Ф.И.О.	Подпись

Председатель оргкомитета _____ / _____ /
подпись